# Załącznik nr 2

# Wzór UMOWA Nr…./2016

Zawarta w dniu ……….r. w Browinie pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej w Browinie, 87-140 Chełmża, NIP 879-17-66-730,

reprezentowanym przez:

### Dyrektora DPS - mgr Annę Woźniak –Margol,

1. Główną Księgową – mgr Mirosławę Okońską

zwanym dalej Zamawiającym,

a …………………………,

reprezentowanym przez:

…………………………..

zwanym dalej Dostawcą.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa środków czystości wymienionych w formularzu asortymentowo - cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Dostawca dostarczać będzie zamówiony asortyment do siedziby Zamawiającego na własny koszt.
3. Wielkość dostawy może ulec zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
Z tego tytułu Dostawcy nie przysługują żadne roszczenia. Ostateczna ilość będzie wynikał z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
4. Ceny środków czystości określone zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania Umowy, z wyjątkiem urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany stawki podatku VAT.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy strony określają na kwotę …….. brutto (słownie ……)

§ 3

Zamawiający każdorazowo określi w zamówieniu składanym telefonicznie na nr tel………. lub faksem na nr…………………. wielkość i asortyment dostawy.

§ 4

1. Dostawca dostarczy zamówiony towar zgodnie z § 3 niniejszej Umowy (zgodny
z jakością i gramaturą opisaną w Cenniku Ofertowym) do siedziby Zamawiającego,
w terminie 48 godzin od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
2. Dostawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego od 7:00 do 14:30.

§ 5

Dostawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dostarczony towar pod względem jego ilości i jakości.

§ 6

Jeżeli w przedmiocie dostawy okaże się, że Dostawca wykonuje usługę w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Dostawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy, wyznaczając w tym celu Dostawcy odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy.

§ 7

Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością.

§ 8

* 1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach
	i wysokościach:
1. Opóźnienia w dostawie – w wysokości 1% wartości zamówionej transzy dostawy, za każdy dzień opóźnienia,
2. Odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Dostawcy – w wysokości 10 % wartości Umowy określonej zgodnie z § 2.
	1. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych określonych w ust. 1 pkt. 1-2, każdorazowo z należności Dostawcy za wykonany przedmiot Umowy.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach:

1. Trzykrotnej dostawy przez Dostawcę towaru niezgodnego z zamówieniem określonym zgodnie z § 3,

2. Trzykrotnego braku terminowej dostawy towaru.

§ 10

* 1. Za dostarczony towar Zamawiający zapłaci Dostawcy przelewem, na konto wskazane na fakturze, w terminie do 21 dni od dnia jej złożenia.
	2. **Faktury na zakupy dokonywane przez DPS Browina należy wystawiać na Powiat Toruński.**

**NABYWCA: Powiat Toruński**

 **NIP: 956-20-86-885**

**ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej w Browinie**

 **87-140 Chełmża**

§ 11

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

§ 12

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwy jest Sąd siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po, jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Cennik ofertowy

 DOSTAWCA: ZAMAWIAJĄCY: