

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Toruńskiego w Browinie

Browina 59, 87-140 Chełmża

Tel./Faks 56 645 98 89

e-mail zamowienia@cuw.powiattorunski.pl

dla

Powiat Toruński, ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń

NIP 956-20-86-885

Dom Pomocy Społecznej w Pigży

ul. Szkolna 8, 87-152 Łubianka

Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Dobrzejewicach

Dobrzejewice 62, 87-123 Dobrzejewice

II. Postanowienia ogólne:

W związku z faktem, iż Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia kwotę poniżej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro, zamówienie będzie realizowane na podstawie art. 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zatem Zapytanie Ofertowe ma jedynie charakter sondażu rynkowego.

III. Przedmiot zamówienia:

1. **Dostawy warzyw i owoców**
2. Szacunkowa wartość zamówienia określona została w Załącznikach nr 1 i 2 do Zapytania Ofertowego.
3. Wzory Umów stanowią Załączniki nr 3 i 4 do Zapytania Ofertowego.

IV. Termin realizacji zamówienia:

od 01 czerwca 2017 r. do 31 lipca 2017 r.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi zostać przygotowana zgodnie z wzorami zawartymi w Załącznikach nr 1 i 2 do Zapytania Ofertowego.

2. Oferent akceptuje wszystkie postanowienia zawarte w projektach Umów, stanowiących Załączniki nr 3 i 4 do Zapytania Ofertowego.
3. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej części zamówienia, tj. jednej z ww. placówek lub wszystkich części zamówienia.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 24 maja 2017 r. do godz. 9⁰⁰ w Sekretariacie Zamawiającego w Browinie lub drogą elektroniczną na adres zamowienia@cuw.powiattorunski.pl
2. Ocena złożonych ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dniu 24 maja 2017 r.
3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz korekty błędów arytmetycznych.

VII. Kryterium wyboru oferty:

Najniższa zaoferowana cena (waga kryterium – 100 %)

VIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie. Jeżeli firma, której oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

IX. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy dla DPS Pigża
2. Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy dla DPS Dobrzejewice
3. Załącznik nr 3 – Wzór Umowy dla DPS Pigża
4. Załącznik nr 4 – Wzór Umowy dla DPS Dobrzejewice

X. Osoba uprawniona do udzielania informacji:

Sylwia Bałos, tel. 56 645 98 89

w dni powszednie w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰

Z up. Dyrektora CUW


Bożena Kachniarz
Główny Księgowy