

UCHWAŁA Nr 246/2013
ZARZĄDU POWIATU TORUŃSKIEGO
z dnia 4 września 2013 r.

w sprawie zatwierdzenia koncepcji projektu pn. "Uwierzyć w siebie – aktywna integracja osób przebywających w rodzinach zastępczych i je opuszczających" planowanego do realizacji przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595), art. 247 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885), w związku z Załącznikiem nr 1 do Uchwały Nr 230/2013 Zarządu Powiatu Toruńskiego z dnia 7 sierpnia 2013 r. w sprawie przyjęcia procedury wewnętrznej weryfikacji wniosków aplikacyjnych dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się koncepcję projektu pn. "Uwierzyć w siebie – aktywna integracja osób przebywających w rodzinach zastępczych i je opuszczających", planowanego do realizacji przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Toruńskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu:

Mirosław Graczyk

Dariusz Meller

Wiesław Kazaniecki

Honorata Żeglarska



LP	Koncepcja projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych.	Uszczegółowienie	Opis
1	Nazwa projektu	„Uwierzyć w siebie – aktywna integracja osób przebywających w rodzinach zastępczych i je opuszczających”	
2	Nazwa podmiotu, który będzie realizował projekt (jednostka organizacyjna lub wydział Starostwa Powiatowego w Toruniu odpowiedzialny za realizację projektu)	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu	-powiatowa samorządowa jednostka organizacyjna
3	Rodzaj programu(rodzaj źródła finansowania), z którego planowany projekt będzie finansowany lub współfinansowany	Działanie:7.1 Poddziałanie: 7.1.2 „ Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie”	Projekt współfinansowany ze środków EFS POKL
4	Cel projektu (czemu projekt ma służyć z uwzględnieniem zadań powiatu)	Podniesienie aktywizacji społeczno-zawodowej u 23 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	- zdobycie lub zwiększenie doświadczenia zawodowego poprzez udział w stażach / praktykach zawodowych; - wzrost wiary we własne siły poprzez udział w poradnictwie zawodowym oraz psychologicznym; - zdobycie lub zwiększenie kwalifikacji zawodowych poprzez udział w kursach zawodowych; - upowszechnianie pracy socjalnej na terenie PT;
5	Zakres przedmiotowy projektu (co w ramach projektu ma być realizowane)	- Instrumenty Aktywizacji Zawodowej - Instrumenty Aktywizacji Edukacyjnej - Instrumenty Aktywizacji Społecznej - Instrumenty Aktywizacji Zdrowotnej	I gr.-PAKIET MŁODZIEŻOWY • Instr.Aktyw.Zdrow.: 112h • Zajęcia profilaktyki uzależnień(cała gr)-2h • Radzenie sobie ze stresem (cała gr)-8h (zajęcia wyjazdowe) • Program psychoedukacyjny(cała gr)- 12h • Terapia krótkoterminowa (In-

			dyw.terapia dla młodzieży)-12 spotk/os przez 6 m-cy, 1spotk.- 1,5 h)=90h; • Instr.Aktyw.Edukacyjnej : • Zaj.jęz.angielskiego(cała gr)- 30h; • Szkolenia/kursy zawodowe do wyboru: -Hotelarsko-gastronomiczny (stand.hoteli na ter.Kujaw, stan pracy: recepcjon., barman, pokojowa, szkol.BHP)- 60h - Pomocnik kucharza z przygot.posiłków fast-food(szkol.BHP, zasady higieny w proc.prod.i obotu żywn.zgodnie z GHP/GMP/HACCPw tym przygot posiłk fast-food)- 60h 3. Instr.Aktyw.Zawodowej: 17h a) Warszt.z dor.zawodowym (cała gr)-7h; b) Indyw.dor.zawod.(kons.indyw)- 2h/os =.10h; Skier.i sfinans.zaj.szkoln.związ.z uzu-pełn.wykształc.ponadgimnazj.w formie zaj.szkolnych dla 5 os., w tym zakup pom.dydakt.potrzebnych do nauki; Wyjazd Integr.2 dni -dla wychow.rodz.zast.dla 5 UP połącz.z Zaj."Radzenie sobie ze stresem" -8h (Ośr.Wypoczynk.transport,wyżywienie,opiekun, nocleg, ubezpiecz.) II gr.- PAKIET STAŻOWY I.A.ZAW.- 31h a) Warszt.z dor zawod.(cała gr) – 7h b) Indyw.dor.zawod.(kons.indyw)-2h/os=24h I.A.EDUK. a) Szkolenia/kursy zaw.do wyboru: -Sprzedawca z obsługą kasy fisk.i ob-sł.komputera, fakturowanie- 70h - Magazynier z obst.wózka jezdniowego , fakturowanie -70h b) I.A.SPOŁ. - Warszt.integr.i komp.społ.(cała gr) -14h Na staż zost.skierowanych 12 UP (skrócony czas pracy, tj.4h dziennie/20 tygodniowo) x 3 m-ce, celem nabycia prakt.umiejetn.na konkretnym stanowisku pracy; III gr.- PAKIET „AMAZONKI”- PROGRAM KO-
--	--	--	--

REKCYJNO-EDUKACYJNY

I.A.SPOŁ.-7h

a) Warszt.komp.społ.(cała gr)-7h

I.A.ZAWOD.- 19h

a) Warszt.z dor.zawod.(cała gr)- 7h

b) Indyw.dor.zawod.(kons.indyw)2h/os=12h

I.A.EDUK.-56h

a) Szkolenie ogólne przygot.do prac w administr.-14 h

b) Kurs zawod. specjalistyczny dla asystenta os.niepełnosprawnej- 42h

I.A.ZDROW.- 26h

a) Wsparcie terapeut.(warszt.grupowe) -7h

b) Wsparcie psycholog.(warsz..grupowe) – 7h

c) Indywid.konsult.z psychol.(2h/os) =12h

Wyjazd na stacj.turnus rehab. dla 6 UP.-14 dni pobytowych (skierowanie os.transport,ubezpieczenie,opiekun);

Dobór szkol.zawod.dokonano w oparciu o monit.zawodów deficyt.i nadwyżk.oraz bad.potrzeb szkolen.wykonane przez PUP dla PCPR.

Instr.Aktyw.Społecznej: Zatrudnienie Asystent rodziny– prac. socjalny (umowa-zleceń 5 m-cy) Zadania: praca w środowisku na rzecz rodzin UP najbardziej potrzebujących wsparcia , przygotowywanie sprawozdań/praca rodzajowo inna od zadań prac.socjaln.zatrudn.jako wsparcie kadrowe PCPR/;

Produkty: łącznie 572 h

-Instr.Akt.Zaw.- 67 h

-Instr.Akt.Eduk.- 346 h

-Instr.Akt.Społ. – 21 h

-Instr.Akt.Zdrow. – 138 h

oraz:

- kursy / szkolenia zawodowe dla 23 UP

- staże dla 12 UP

- wyjazd na stacj.turnus rehab. dla 6 UP;

- wyjazd Integr.2 dni -dla wychow. rodz.zast.dla 5 UP połącz.z zaj.aktyw.zdrow - 8h

- Konferencja podsumowująca projekt 2014-

			dla 23 UP oraz 12 gości;
6	Wskaźniki projektu planowane do osiągnięcia (wymienić)		- liczba osób które zakończyły udział w Pakiecie Młodzieżowym-5 - liczba osób które zakończyły udział w Pakiecie Stażowym-12 - liczba osób które zakończyły udział w Pakiecie „Amazonki”-6 - liczba osób które zostały objęte stażem-12 - liczba osób które zakończyły udział w stażu-12 - liczba osób które zdobyły lub zwiększyły kwalifikacje zawodowe-12 - liczba osób które zostały objęte poradnictwem zawodowym i psychologicznym-23 - liczba osób które zakończyły udział w poradnictwie zawodowym i psychologicznym-23 - liczba osób którym wzrosła wiara we własne siły i możliwości-23 - liczba osób które zostały objęte kursami zawodowymi-23 - liczba osób które zakończyły udział w kursach zawodowych-23 - liczba osób które zdobyły lub zwiększyły kwalifik, zawodowe-23 - liczba pracowników socjalnych zatrudnionych w ramach EFS w 2014-1
7	Miejsce realizacji projektu	m.Toruń	- sale szkoleniowe, - staże, -kursy zawodowe
8	Adresaci projektu	osoby zagrożone wykluczeniem społecznym	- osoby z orzecznym stopniem niepełnosprawności - wychowankowie rodzin zastępczych
9	Planowana ilość uczestników projektu	23	23os (14K 9M), z czego; - 5 osób (2K 3M) to wychowankowie rodzin zastępczych - 12 osób (6K 6M) to osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności z terenu PT - „Amazonki”(6K)
10	Zdiagnozowana dostępność docelowej grupy uczestników (przewidywana liczba osób/podmiotów kwalifikujących się do objęcia wsparciem)	306	- lipcu 2013 w P.T. zarej.188 bezrobotnych z orzecznym stopniem niepełnosprawności; - na dzień 31.XII.2013 r. -w P.T. funkcj.118 rodz.zastępczych, z czego: 67 spokrewnionych, 42 niezawodowe, 8 zawodowych, 1 specjalistyczna stanowiąca Pogotowie Rodzinne, 1 Dom Dziecka;
11	Czas realizacji projektu (od – do)	01.01.2014 r. – 31.12.2014 r.	- projekt systemowy
12	Termin złożenia wniosku o dofinansowanie	23.08.2013 r.	- do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu
13	Dokumenty niezbędne do złożenia	Wniosek Aplikacyjny	1. Upoważnienie lub pełnomocnic-

	wniosku lub potrzebne przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu (różne oświadczenia , zaświadczenia , pozwolenia , decyzje itp.)	wraz z załącznikami	two do reprezentowania Beneficjenta w zakresie objętym wnioskiem ; 2. Zaświadczenie o posiadanych NIP Beneficjenta i REGON Beneficjenta; 3. Zaświadczenie o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego Beneficjenta; 4. Wypełnienie oświadczenia o spełnianiu wymogów organizacyjnych, merytorycznych i finansowych; 5. Umowa partnerska (jeśli jest partner); 6. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT; 7. Harmonogram płatności i załącznik do harmonogramu płatności; 8. Wypełnienie oświadczenia o wielkości środków pochodzących z Funduszu Pracy oraz PFRON ujętych jako wkład własny; 9. Oświadczenie o wyborze sposobu zestawiania dokumentów potwierdzających poniesione wydatki;
14	Wartość całkowita projektu	153.873,03 zł.	
15	Planowana wartość wsparcia ze środków zagranicznych	NIE DOTYCZY	
16	Wymagany wkład własny	16.156,67 zł.	10,5% - wsparcie finans.ze środków PFRON turnusy rehabilitacyjne, zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, świadczenia na kontynuację nauki ;
17	Planowany zakres rzeczowo – finansowy planowanych nakładów na realizację projektu	Planowane zakupy i wydatki inwestycyjne	- mat. biurowe 330,00 zł. - druk ulotek 270,00 zł. - zakup materiałów promocyjnych (kubki, talerzyki, notesy) 621,00 zł.
		Planowane zakupy pozostałe	-
18	Dane uzupełniające	Sposób zarządzania projektem (ilość osób , forma zatrudnienia)	- Kierownik Projektu / Jolanta Zielińska / - dod.specjalny; - Koordynator Projektu / Małgorzata Zakrzewska - dod.specjalny; - pracownik socjalny / Iwona Fabich / - wsparcie kadrowe,umowa o pracę; - 2 księgowe (dodatek – koszty pośrednie rozliczane rycz.); - pracownik ds. procedury przetargowej (umowa zlecenie - koszty pośrednie rozliczane rycz.);;

			- Asystent Rodziny (umowa zlecenie - koszty pośrednie rozliczane rycz.);
	Zamówienia publiczne	Powyżej 14 tys. euro (ilość)	- procedura wyłonienia Wykonawcy (Wykonawca zostanie wyłoniony zgodnie z PZP spośród firm z doświadczeniem w realizacji proj.współfin z EFS); - Zadania zlecone innym podm.: realizacja aktywnej integracji poprzez Kontrakty Socjalne, w tym ob- służyć wypłat staży dla Uczestników Pro- jektu oraz działań środowiskowych /z wyjątkiem sfinans.uzupełn.wykształc w formach szkolnych/;
19		Do 14 tys. euro (Tak /Nie)	-
20	Obowiązek przeprowadzenia zewnętrznego audytu projektu (TAK lub NIE):	TAK	
21	Sposób zabezpieczenia dokumentacji, po zamknięciu projektu (osoba odpowiedzialna za skompletowanie dokumentów, nadzór nad przekazaniem dokumentów)	Dokumenty projektowe są zamknięte w szafie przeznaczonej wyłącznie do tego celu;	Osoba odpowiedzialna: - Koordynator Projektu

Sporządził:

Pracownik socjalny
 Powiatowego Centrum Pomocy
 Rodzinie w Toruniu
Fabich
 mgr Iwona Fabich

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
 87-100 Toruń, ul. Towarowa 4-6
 NIP 879-29-03-766, REGON 871125371
 tel. 56 6628750, fax 56 6628751

Pracownik Biura Projektu PCPR
 tel. (56) 662 87 67
 lub 727 581 444

Skarbnik Powiatu
Jabłńska
 mgr Danuta Jabłńska-Drążek

[Signature]

Uwagi do koncepcji projektu „Uwierzyć w siebie – aktywna integracja osób przebywających w rodzinach zastępczych i je opuszczających”

1. wers 4, kolumna 2 – nie wskazano w jakie zadanie powiatu wpisuje się projekt. Należy uzupełnić.
2. wers 15, kolumna 2 – nie wskazano wartości wsparcia ze źródeł zagranicznych. Zapis „NIE DOTYCZY” należy traktować albo jako oczywistą pomyłkę, albo jako istotny sygnał niewystarczającej wiedzy w obszarze finansów publicznych.
3. wers 18, kolumna 3 – w odniesieniu do całego personelu zarządzającego należy zachować szczególną staranność w konstruowaniu zakresów czynności personelu zarządzającego.
Należy udowodnić okresowe zwiększenie zadań (kierownik projektu, koordynator), kwota dodatku musi być proporcjonalna do zwiększenia zadań - np. czas pracy na nowe zadanie x godzin, co stanowi y % etatowego czasu pracy – dodatek specjalny = taki sam % wynagrodzenia. Zadania personelu zarządzającego nie mogą się pokrywać.
4. wers 19, kolumna 3 – wskazywanie jako wykonawcy firmy „z doświadczeniem w realizacji projektów współfinansowanych z EFS” nie ma merytorycznego uzasadnienia i stanowi ograniczenie konkurencji. Z przedstawionego opisu (wers 5), wynika, że przedmiotem zamówienia będzie organizacja kursów zawodowych, poradnictwa zawodowego i psychologicznego oraz staży i praktyk zawodowych. Dotychczasowe zaangażowanie potencjalnego wykonawcy w projekty współfinansowane nie ma żadnego wpływu na jakość przedmiotu zamówienia.
5. wers 20, kolumna 2 – w projektach współfinansowanych z PO KL nie ma obowiązku prowadzenia audytu zewnętrznego, zważywszy jednak na powyższe uwagi – audytor wewnętrzny zaleca przeprowadzenie audytu projektu.

Analiza przedstawionej koncepcji nie wykazała – poza wskazanymi powyżej – istnienia szczególnych zagrożeń dla osiągnięcia celów projektu.

Toruń, dnia 04 września 2013 r.

Opracowała: Magdalena Męczyńska

audytor wewnętrzny

