



Bydgoszcz, 05.02.2013 r.

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI
WNK.DT.431.18.2012.JSz

p. Siemianowski
p. sekretarza ksero

Pan
Andrzej Siemianowski
Przewodniczący Rady Powiatu Toruńskiego
ul. Towarowa 4-6
87-100 Toruń

STAROSTWO POWIATOWE W TORUNIU
ul. Towarowa 4-6
tel. 056 662 88 88 fax 056 662 88 89

Data wpływu 08-02-2013

PODINSPIENTUR
ds. obsługi kancelaryjnej
L. dz. 2839
Podpis
Katarzyna Stupczewska

OR. 1710.9.2013.15

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) w Radzie Powiatu Toruńskiego (zwanej dalej również Radą), adres: ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń w dniu 20.12.2012 r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski przeprowadził kontrolę, zrealizowaną przez Jerzego Szelańskiego – starszego inspektora wojewódzkiego w Wydziale Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy,

w zakresie przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w okresie od 1.01.2011 r. do 31.12.2011 r.

W wyniku przeprowadzonej kontroli działalność kontrolowana oceniona została pozytywnie z jednostkową nieprawidłowością.

Oceny dokonano na podstawie następujących ustaleń:

1. W Statucie Powiatu Toruńskiego, będącym załącznikiem do uchwały Nr XXII/178/01 Rady Powiatu Toruńskiego z dnia 23.08.2001 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Toruńskiego oraz przyjęcia tekstu jednolitego - z późn. zm., stwierdzono następujące regulacje odnoszące się do przedmiotu kontroli:
 - § 35 Statutu: obsługę Rady Powiatu i jej komisji zapewnia wyodrębniona komórka organizacyjna wchodząca w skład Starostwa Powiatowego,
 - § 45 ust. 1 pkt 5 Statutu: do zadań komisji stałych należy przyjmowanie i analizowanie skarg i wniosków mieszkańców powiatu, dotyczących działalności Rady i Zarządu.

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Toruniu, będącym załącznikiem do uchwały Nr IV/31/2011 Rady Powiatu Toruńskiego z dnia 27.01.2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Toruniu, stwierdzono następujące regulacje odnoszące się do przedmiotu kontroli:

- § 39 ust. 1 Regulaminu: skargi i wnioski obywateli podlegają rejestracji w centralnym rejestrze, który prowadzi Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich, który koordynuje ich przyjmowanie, rozpatrywanie i załatwianie,

- § 40 ust. 1 Regulaminu: skargi i wnioski składane lub adresowane do Zarządu, Starosty lub Rady rozpatruje Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich.
- 2. Rada nie posiada innych, odrębnych regulacji wewnętrznych dotyczących sposobu oraz zasad przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków, poza wskazaną w punkcie 1.
- 3. Zgodnie z informacją umieszczoną na kilku tablicach ogłoszeniowych w siedzibie Rady Powiatu, przyjmowanie w sprawach skarg i wniosków przez Przewodniczącego Rady Powiatu dokonuje się poprzez Biuro Rady (wskazany numer pokoju) w godzinach pracy Starostwa Powiatowego. Osobiste spotkanie z Przewodniczącym Rady winno być poprzedzone zgłoszeniem w Biurze Rady lub pod wskazany numer telefoniczny.
- 4. W okresie objętym kontrolą do Rady wpłynęła 1 skarga. Ustalenia tego dokonano na podstawie pisemnej informacji Przewodniczącego Rady, wykazu uchwał podjętych w tym okresie przez Radę (uchwały od numeru IV/25/2011 z 27.01.2011 r. do numeru XIV/86/2011 z 29.12.2011 r. – brak uchwał dot. przedmiotu kontroli) oraz badania prowadzonego rejestru skarg i wniosków. Rejestr prowadzony jest wspólnie dla skarg kierowanych do Starostwa Powiatowego i Rady Powiatu – zgodnie z § 39 ust. 1 i § 40 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Toruniu.
- 5. Skarga została rozpatrzona w sposób następujący:
 - pozycja 4 rejestru skarg i wniosków: skarga na działalność Powiatowego Zarządu Dróg w Toruniu oraz Starostwa Powiatowego w Toruniu w związku z brakiem odtworzenia zjazdu na posesję. Skarga (wpływ do Starostwa Powiatowego 28.10.2011 r.) pismem Przewodniczącego Rady Powiatu z 9.11.2011 r. OR.1510.4.2011.AL została w trybie art. 65 § 1, w związku z art. 236 K.p.a. przekazana do Powiatowego Zarządu Dróg w Toruniu (odbior w dniu 10.11.2011 r.). W sprawie wydana została decyzja Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Toruniu z 12.12.2011 r. O przekazaniu skargi zawiadomiono skarżącego (nadanie pocztowe zawiadomienia 14.11.2011 r., odbiór zawiadomienia 16.11.2011 r.). Organ prawidłowo dokonał analizy przedmiotu wniesionej skargi oraz zasadnie zastosował tryb szczególny, określony w art. 236 K.p.a.

Wskazuje się następujący zakres, przyczyny i skutki stwierdzonej nieprawidłowości:

- po poprawnym rozpoznaniu przedmiotu skargi, nie dokonano jej załatwienia w formie przewidzianej dla kontrolowanego podmiotu – uchwały Rady Powiatu o przekazaniu sprawy do organu właściwego, w celu wszczęcia postępowania administracyjnego i wydania decyzji administracyjnej. Przewodniczący Rady nie jest uprawniony do samodzielnego ustalenia faktu braku właściwości Rady w sprawie przedstawionej organowi skargi. Skutkiem powyższego działania, skarga nie została rozpatrzona przez organ wskazany w art. 229 pkt 4 K.p.a.

Za stwierdzony w trakcie kontroli sposób postępowania w sprawie skarg i wniosków odpowiedzialność ponosi Rada Powiatu Toruńskiego.

Projekt wystąpienia pokontrolnego z 16.01.2013 r. przekazany został Przewodniczącemu Rady Powiatu. Do Projektu wystąpienia pokontrolnego nie zgłoszono zastrzeżeń, wobec czego nie dokonano w nim żadnych sprostowań, skreśleń lub uzupełnień.

W związku z ocenami, uwagami i wnioskami zawartymi w Projekcie wystąpienia pokontrolnego oraz niniejszym wystąpieniu, zalecam podjęcie następujących działań, w celu wyeliminowania stwierdzonej nieprawidłowości:

- przestrzeganie zasady zachowania właściwości organu przy rozpatrywaniu skarg w ten sposób, aby rozpatrywanie i przekazywanie według właściwości skarg skierowanych do Rady Powiatu dokonywało się przez ten organ jednostki samorządu terytorialnego, w formie przewidzianej dla jego działania (podjęcia uchwały Rady).

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje kierownik jednostki kontrolowanej, a drugi egzemplarz pozostaje w aktach kontroli.

W terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, oczekuję od Pana Przewodniczącego informacji o sposobie wykonania zalecenia, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonej nieprawidłowości.

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI



Ewa Mes