

STATUT

SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA W CHEŁMŻY

Uchwalony przez Radę Pedagogiczną
w dniu 01 kwietnia 2014 roku

Statut opracowano zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 31 sierpnia 2005r. w sprawie ramowego statutu publicznej szkoły i placówki artystycznej.

SPIS TREŚCI

| | Str. |
|--------------------------|------|
| I POSTANOWIENIA OGÓLNE | 3 |
| II CELE I ZADANIA SZKOŁY | 4 |
| III ORGANY SZKOŁY | 5 |
| IV ORGANIZACJA SZKOŁY | 7 |

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Jednostka organizacyjna przyjmuje nazwę : Szkoła Muzyczna I stopnia w Chełmży, 87-140 Chełmża ul. Hallera 25 zwana dalej Szkołą.
2. Szkoła prowadzi filie w Lubiczu, 87-162 Lubicz Górny ul. Piaskowa 23 oraz filie w Czernikowie, 87-640 Czernikowo ul Gimnazjalna 1.
3. Na pieczętkach szkoła będzie używa nazwy Szkoła Muzyczna I stopnia w Chełmży z Filią w Lubiczu i z Filią w Czernikowie 87-140 Chełmża ul. Hallera 25.
4. Szkoła jest jednostka budżetową.

§2

Siedzibą Szkoły jest miasto Chełmża. Zasięg działania ogólnopolski.

§3

1. Organem prowadzącym Szkołę jest Powiat Toruński.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowym.
3. Szkoła jest placówka publiczną.

§4

Czas trwania nauki w Szkole:

1. Nauka w szkole jest podzielna na cykl 4 letni oraz cykl 6 letni i obejmuje naukę gry na instrumentach oraz przedmioty ogólnomuzyczne zgodnie z rozporządzeniem ministra kultury i dziedzictwa narodowego z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego w publicznych szkołach artystycznych
2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Szkoły opracowany przez dyrektora.
3. Arkusz organizacyjny zatwierdza organ prowadzący Szkołę w porozumieniu z jednostką nadzoru.
4. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 8 kwietnia 2008 r. w sprawie warunków oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.

II CELE I ZADANIA SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA W CHEŁMŻY

§6

1. Cele i zadania Szkoły wynikają z ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 Nr 141, poz. 943 oraz z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136 Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, a także z innych przepisów prawa z uwzględnieniem programu wychowawczego Szkoły, o którym mowa w odrębnych przepisach, a w szczególności:

- 1/ umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia Szkoły,
- 2/ kształtuje środowisko wychowawcze realizując cele i zasady określone w ustawie o systemie oświaty, stosownie do warunków Szkoły i wieku uczniów,
- 3/ rozbudza i rozwija podstawowe zdolności artystyczne,
- 4/ przygotowuje wrażliwych i świadomych odbiorców sztuki,
- 5/ oddziałuje aktywnie na otoczenie w sferze kultury,
- 6/ przygotowuje do aktywnej działalności na rzecz kultury w środowisku lokalnym,
- 7/ przygotowuje do dalszej nauki w szkole muzycznej II stopnia,
- 8/ może otwierać filie.

2. Szkoła realizuje cele i zadania, o których mowa w ust. 1 poprzez:

- 1/ podtrzymywanie tożsamości narodowej, językowej, etnicznej i religijnej,
- 2/ przeprowadzenie zajęć praktycznych i teoretycznych w zakresie przedmiotów objętych planem nauczania, w zależności od umiejętności i potrzeb,
- 3/ tworzenie warunków do rozwijania zainteresowań uczniów i realizowanie indywidualnych programów nauczania,
- 4/ organizowanie koncertów i przesłuchań prezentujących osiągnięcia uczniów,
- 5/ współdziałanie z samorządem lokalnym w rozwijaniu działalności kulturalnej,
- 6/ uczestniczenie w przesłuchaniach regionalnych i ogólnopolskich,
- 7/ współtworzenie innych form działalności dydaktycznej i popularyzatorskiej w zakresie kultury muzycznej,
- 8/ organizację zajęć nadobowiązkowych, z uwzględnieniem potrzeb uczniów w zakresie ich rozwoju artystycznego,
- 9/ dążenie do utworzenia oddziału bibliotecznego zgodnie z możliwościami lokalowymi i finansowymi szkoły.

III ORGANY SZKOŁY

§7

Organami Szkoły są:

1. Dyrektor Szkoły
2. Rada Pedagogiczna
3. Rada Rodziców
4. Samorząd Uczniowski

§8

Kompetencje organów Szkoły:

1. Dyrektor Szkoły kieruje działalnością dydaktyczno-wychowawczą i gospodarczą Szkoły, a w szczególności:
 - 1/ w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
 - 2/ realizuje uchwały Szkoły i rady pedagogicznej podjęte w ramach ich kompetencji,
 - 3/ pełni funkcję przewodniczącego rady pedagogicznej ,
 - 4/ w porozumieniu z organem prowadzącym może zmieniać lub wprowadzać nowe profile kształcenia artystycznego,
 - 5/ sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 6/ dokonuje przydziału godzin, stałych prac i zadań nauczycielom,
 - 7/ hospituje zajęcia lekcyjne, pozalekcyjne,
 - 8/ tworzy i realizuje wspólnie z nauczycielami wewnątrzszkolny system oceniania,
 - 9/ przedstawia radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informuje o działalności Szkoły,
 - 10/ organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Szkoły,
 - 11/ jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Szkole nauczycieli i pracowników Szkoły nie będących nauczycielami i decyduje w sprawach:
 - a) możliwości utworzenia stanowiska wicedyrektora
- wicedyrektorzy powołani są przez dyrektora po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i sprawującego nadzór pedagogiczny
- zakres działania i przydział czynności wicedyrektorów określa dyrektor szkoły

- b) utworzenia stanowiska kierownika filii oraz kierownika sekcji,
- c/ zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły
- d/ przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Szkoły,
- e/ występowania z wnioskami w sprawach odznaczeń i nagród,
- 12/ Dyrektor przydziela opiekę nad poszczególnymi wyznaczonym nauczycielom,
- 13/ Dyrektor określa sposób sprawowania opieki nad uczniami podczas zajęć organizowanych przez szkołę poza jej terenem,
- 14/ Dyrektor ustala tygodniowy rozkład zajęć, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy,
- 15/ Dyrektor zasięga opinii Samorządu Uczniowskiego w przypadkach, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów, z wyłączeniem przypadku skreślenia z listy uczniów z powodu nieuzyskania promocji,
- 16/ wykonuje inne zadania wynikające z przepisów.

2. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły w zakresie realizacji zadań dotyczących kształcenia i wychowania . Działa w oparciu o Ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.,

- 1/ W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy zatrudnieni nauczyciele,
- 2/ W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej,
- 3/ Rada Pedagogiczna działa w oparciu o regulamin

REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ

- 1/ Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane,
- 2/ Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów obecności co najmniej połowy jej członków w tajnym głosowaniu,
- 3/ Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na

- posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 4/ Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb,
 - 5/ Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego rady szkoły albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej,
 - 6/ Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady,
 - 7/ Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy :
 - zatwierdzenie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Szkoły,
 - podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Szkoły,
 - ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
 - rada pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły albo jego zmian i przedstawia do uchwalenia radzie szkoły,
 - uchwalenie i wdrożenie w porozumieniu z radą rodziców programu wychowawczego szkoły,
 - podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów,
 - 8/ Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - projekt planu finansowego szkoły,
 - wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń i innych wyróżnień,

I. Rada Rodziców

- 1 Zgodnie z ustawą z dnia 11 kwietnia 2007 r. (art.53, 54), w szkole działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów
- 2 W skład Rady Rodziców wchodzi:
 - a) co najmniej 7 przedstawicieli, których rodzice wybierają w tajnym głosowaniu przez zebranie rodziców uczniów szkoły – jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - a) wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady;
 - b) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rady rodziców

II. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły,

organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

1. Do kompetencji rady rodziców należy:

- a) uchwalenie i opiniowanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
- b) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywnego kształcenia lub wychowania szkoły,
- c) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

2. W szkole artystycznej, w której nie prowadzi się kształcenia ogólnego, nie uchwała się programu profilaktyki.

3. Jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego i profilaktycznego, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.

4. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, rada rodziców może gromadzić fundusze z dowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

1/ rada uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Szkoły,

2/ może występować do rady pedagogicznej i dyrektora z wnioskami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły,

Samorząd uczniowski

1/ jest organem kolegialnym wszystkich uczniów szkoły, działa na podstawie swego regulaminu, a jego opiekunem jest wybrany przez uczniów pracownik dydaktyczny,
2/ Samorząd uczniowski opisuje przypadki w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów, z wyłączeniem przypadku skreślenia z listy uczniów z powodu z powodu nieuzyskania promocji.

§9

1. W sprawach dotyczących wychowania i kształcenia rodzice i nauczyciele współpracują ze sobą. W związku z tym rodzice mają prawo do:
 - 1/znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych,
 - 2/ znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - 3/ rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów przyczyn trudności w nauce,
 - 4/ uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
 - 5/ wyrażania i przekazywania organowi prowadzącemu szkołę, opinii na temat pracy szkoły.
2. W celu stworzenia możliwości wymiany informacji na temat kształcenia i problemów wychowawczych, w ciągu roku odbywają się trzy zebrania rodziców w terminach wyznaczonych przez dyrektora Szkoły w porozumieniu z rada rodziców.
3. Uwzględniając potrzeby poszczególnych sekcji, ich kierownicy mogą zgodnie z prawem pracy , odbywać dodatkowe zebrania z rodzicami.

IV ORGANIZACJA SZKOŁY

§10

1. Szkoła działa według kalendarza pracy ustalonego przez rozp. MKiDN z dnia 02 lutego.2011 r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) w sprawie organizacji roku szkolnego w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.
2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Szkoły opracowany przez dyrektora.
3. Organizacja Szkoły zawiera liczbę pracowników Szkoły łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Szkołę.

§11

1. Tygodniowy rozkład obowiązkowych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających z organizacji Szkoły ustala dyrektor.
2. Przydział przedmiotów nauczania wg specjalności nauczycieli oraz liczba godzin dydaktycznych następuje na pierwszym posiedzeniu rady pedagogicznej w danym roku szkolnym.

§12

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
2. Wyjątek stanowi godzina lekcyjna na zajęciach indywidualnych w cyklu sześcioletnim I stopnia w klasach I-III i fortepian dodatkowy w I stopniu, które trwają 30 minut.

§13

Zadania opiekuńcze szkoły:

- 1/ sprawowanie opieki nad uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć,
- 2/ sprawowanie opieki nad uczniami podczas zajęć organizowanych przez Szkołę, poza terenem Szkoły, przestrzegając zasady, że osobą odpowiedzialną za bezpieczeństwo jest nauczyciel szkoły,

§14

Uczniowie szkoły, ich prawa i obowiązki

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1/ właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy,
 - 2/ opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo i poszanowanie godności,
 - 3/ życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
 - 4/ swobody wyrażania myśli i przekonań dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza dobra innych uczniów,
 - 5/ rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
 - 6/ sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli i postępów w nauce,
 - 7/ pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - 8/ korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych,
 - 9/ reprezentowania szkoły w konkursach, przesłuchaniach, festiwalach zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami.
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły, a w szczególności:
 - 1/ systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu

- szkoły,
- 2/ przestrzegać zasady kultury współżycia w odniesieniu do nauczycieli, kolegów i innych pracowników Szkoły,
 - 3/ dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
 - 4/ postępować zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dbać o honor i tradycję szkoły, współtworzyć jej autorytet,
 - 5/ podporządkować się poleceniom nauczycieli, zarządzeniom dyrektora, uchwałom Rady Pedagogicznej o ile nie naruszają one godności osobistej ucznia,
 - 6/ przeciwstawiać się przejawom brutalności i wulgarności,
 - 7/ szanować wolność i godność osobistą drugiego człowieka,
 - 8/ naprawienie spowodowanej szkody materialnej lub poniesienie pełnej odpowiedzialności finansowej przez rodziców ucznia,
 - 9/ przestrzegać ogólnych przepisów bhp i ppoż.
3. Uczeń wybitnie uzdolniony i legitymujący się osiągnięciami na konkursach ogólnopolskich i międzynarodowych może ubiegać się o zwiększenie wymiaru zajęć lub o przyznanie oku indywidualnego.
4. Uczniowie mogą być nagrodzeni za szczególne osiągnięcia w formie:
- pochwały na forum szkoły,
 - dyplomu,
 - nagrody rzeczowej
 - a także innymi nagrodami przyznawanymi przez inny organ prowadzący lub sprawujący nadzór pedagogiczny.
5. Uczeń może zostać ukarany:
- za wybryki chuligańskie,
 - za zachowanie niegodne ucznia szkoły,
 - przez naganę na forum szkoły lub wydalenie ze szkoły,
 - za niereprezentowanie szkoły w koncertach i występach.

§ 15

1. Zasady rekrutacji uczniów są zgodne z przepisami w sprawie przyjmowania kandydatów do klas I szkół artystycznych – Rozp. MKiDN z dnia 15 czerwca 2011 r.

(Dz. U. z 2011 r. Nr v142, poz 831 z późn. zm.) w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.

2. Rekrutacja odbywa się poprzez :
 - 1/ rozwijanie działalności informacyjnej o szkolnictwie muzycznym
 - 2/ organizowanie poradnictwa i konsultacji w przedszkolach, szkołach poprzez:
 - a) wstępne przesłuchania uczniów grupy najstarszej we wszystkich przedszkolach miasta,
 - b) zorganizowanie w niektórych przedszkolach zajęć z umuzykalnienia
 - c) informacja w lokalnych środkach przekazu.
3. Warunkiem ubiegania się kandydata do klasy pierwszej I stopnia jest ukończenie 5 lat i nie przekroczenie 16 roku życia.
 - a) w wyjątkowych sytuacjach dyrektor Szkoły może podjąć decyzje o przyjęciu ucznia powyżej 16 roku życia.
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na instrumenty dęte, składają podanie wraz ze świadectwem zdrowia.
 - a) w przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 5 lat należy dołączyć opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej.
5. Datę badania przydatności określa dyrektor szkoły.
6. W celu przeprowadzenia badania przydatności dyrektor powołuje komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną , która tworzą: dyrektor szkoły jako przewodniczący oraz przedstawiciele rady pedagogicznej.
7. Badanie przydatności do szkoły I stopnia polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych (słuch muzyczny, poczucie rytmu, pamięć muzyczna), warunków psychofizycznych, predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie.
8. Z przebiegu badania przydatności go komisja sporządza protokół zawierający listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych oraz uzyskane przez nich oceny, który przechowywany jest w szkole przez okres pełnego cyklu kształcenia.
9. W indywidualnych przypadkach kandydat do szkoły może ubiegać się o przyjęcie do klasy wyżej niż pierwsza.

10. Decyzje o przyjęciu kandydata do klasy wyżej niż pierwsza podejmuje dyrektor szkoły na podstawie ustalenia przez komisję predyspozycji poziomu umiejętności odpowiadających programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.

§ 16

Uczeń zostaje skreślony z listy uczniów w wyniku:

1. Decyzji Rady Pedagogicznej, podjętej zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
2. Rezygnacja nauki w szkole.
3. Decyzji administracyjnej dyrektora szkoły /porzucenie obowiązków nauki w okresie dłuższym niż 2 miesiące.
4. Niemożliwości kontynuowania nauki z powodów zdrowotnych trwających ponad rok.
5. Nagannego zachowania ucznia w Szkole i poza nią.

§ 17

Nauczyciele i inni pracownicy szkoły

1. W szkole zatrudnieni są nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i pozostałych pracowników szkoły określają odrębne przepisy.

§ 18

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno- wychowawczo- opiekuńczą, jest odpowiedzialny za wyniki i jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do zadań i obowiązków nauczyciela należy:
 - 1/ prawidłowa organizacja procesu dydaktycznego;
 - 2/ dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny;
 - 3/ troska o rozwój psychofizyczny uczniów, rozwijanie ich zdolności i zainteresowań;

- 4/ odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów;
 - 5/ bezstronność, obiektywizm w ocenie i sprawiedliwość w traktowaniu wszystkich uczniów;
 - 6/ udzielanie pomocy w przewyżnianiu niepowodzeń w szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb ucznia;
 - 7/ doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej;
 - 8/ organizowanie współpracy z rodzicami.
3. Szkoła stawia nauczycielom wymagania kwalifikacyjne i zapewnia warunki do rozwoju zawodowego.
 4. Nauczyciele są motywowani do aktywności i innowacji pedagogicznych.
 5. Nauczyciele doskonalą swoje umiejętności w ramach wewnętrznego systemu doskonalenia.
 6. Nauczyciele korzystają z zewnętrznej oferty szkoleń umożliwiających im doskonalenie metod pracy z uczniem.

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Szkoła używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Do dysponowania wszystkimi pieczęciami jest upoważniony dyrektor szkoły.
3. Pieczęcie są przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 20

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację przebiegu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 21

Szkoła prowadzi gospodarkę finansową i materiałową opartą na odrębnych przepisach.

Statut Szkoły Muzycznej I stopnia w Chełmży został uchwalony i wdrożony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 01 kwietnia 2014 roku, po zapoznaniu przez Radę Rodziców na zebraniu w dniu 14 marca 2014 roku.