

PROPOZYCJA OFERTOWA

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba Wykonawcy

.....

Tel. tel/fax.

e-mail

Podstawa prowadzenia działalności1/:

.....

Osoba/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz podpisania umowy:

imię i nazwisko

.....

funkcja/stanowisko

.....

imię i nazwisko

.....

funkcja/stanowisko

.....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu”, zgodnie z warunkami podanymi w tym zapytaniu, składam swoją propozycję ofertową:

Cena brutto: zł, słownie:

..... za cały okres obowiązywania umowy.

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z zapytaniem ofertowym,
- 2) uzyskałem od Zamawiającego informacje niezbędne do przygotowania niniejszej propozycji,
- 3) przy kalkulowaniu ceny oferty uwzględniłem wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, zachowanie wymaganym parametrów oraz czas trwania,
- 4) w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na realizację zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Dnia

.....
Pieczenie i podpis/y osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta