



STAROSTWO POWIATOWE W TORUNIU

ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń
tel. 056 662 88 88

15

Toruń, dn. 20.10.2015

Jacek Drzystek
Geodeta Powiatowy
Naczelnik Wydziału/
/ Samodzielne stanowisko

Administrator Bezpieczeństwa Informacji

Wniosek o wpisanie do rejestru zbioru danych osobowych

1	<i>nazwa zbioru danych</i> Ewidencja gruntów i budynków.
2	<i>oznaczenie administratora danych i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania oraz numer identyfikacyjny rejestru podmiotów gospodarki narodowej, jeżeli został mu nadany;</i> Starostwo Powiatowe w Toruniu, ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń
3	<i>oznaczenie przedstawiciela administratora danych, o którym mowa w art. 31a ustawy, i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania - w przypadku wyznaczenia takiego podmiotu</i> -----
4	<i>oznaczenie podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych ze zbioru na podstawie art. 31 ustawy, i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania - w przypadku powierzenia przetwarzania danych temu podmiotowi</i> Województwo Kujawsko-Pomorskie z siedzibą w Toruniu ul. Plac Teatralny 2 87-100 Toruń Geomatyka-Kraków s.c. ul. Mała Góra 30 30-864 Kraków
5	<i>podstawa prawna upoważniająca do prowadzenia zbioru danych</i> Art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.2015.520 j.t.) ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU REGIONALNEGO I BUDOWNICTWA z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków. (Dz.U.2015.542 j.t.)
6	<i>cel przetwarzania danych w zbiorze</i> 1. Prowadzenie rejestru udostępniania danych (wniosków o udostępnienie danych z ewidencji gruntów i budynków, opłat i licencji) w postaci: - rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie bazy

	<p>danych EGiB;</p> <ul style="list-style-type: none"> - wypisu / wypisu i wrysu / wrysu z ewidencji gruntów i budynków - zbiorów danych bazy EGiB. <p>2. Prowadzenie rejestru ewidencji gruntów i budynków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wprowadzanie zmian, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych; - potwierdzenie istnienia gospodarstwa rolnego
7	<p>opis kategorii osób, których dane są przetwarzane w zbiorze</p> <p>osoby fizyczne, osoby prawne</p>
8	<p>zakres danych przetwarzanych w zbiorze</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) imię 2) nazwisko 3) imiona rodziców 4) PESEL 5) NIP 6) seria i nr dowodu 7) adres zameldowania/siedziby 8) adres do korespondencji 9) REGON 10) KRS
9	<p>sposób zbierania danych do zbioru, w szczególności informacja, czy dane do zbioru są zbierane od osób, których dotyczą, czy z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą</p> <p>prawomocne orzeczenia sądowe, decyzje administracyjne, akty notarialne, materiały z zasobu, wpisy w innych rejestrach publicznych, dokumentacja architektoniczno-budowlana, zawiadomienia z wydziału KW, wnioski o wprowadzenie i udostępnienie danych</p>
10	<p>sposób udostępniania danych ze zbioru, w szczególności informacja, czy dane ze zbioru są udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa</p> <p>tylko na podstawie przepisów prawa</p>
11	<p>oznaczenie odbiorcy danych lub kategorii odbiorców, którym dane mogą być przekazywane</p> <p>Gminy, WINGiK, ARiMR, geodeci uprawnieni, osoby fizyczne, osoby prawne, Marszałek Województwa oraz inne osoby wskazane w przepisach prawa</p>
12	<p>informacja dotycząca ewentualnego przekazywania danych do państwa trzeciego</p> <p>-----</p>
13	<p>wykaz pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe</p> <p>3, 4, 5, 6, 10, 14, 17, 18</p>
14	<p>Forma zbioru danych (P- papierowa/ E-elektroniczna)</p>

elektroniczna/papierowa

Geodeta Powiatowy,


Jacek Drzysiel

.....
(podpis)

Pouczenie:

1. Administrator danych prowadzi ewidencję osób upoważnionych do ich przetwarzania, która powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko osoby upoważnionej;
- 2) datę nadania i ustania oraz zakres upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
- 3) identyfikator, jeżeli dane są przetwarzane w systemie informatycznym.

2. Naczelnik Wydziału lub osoba bezpośrednio przełożona występuje do Administratora z wnioskiem o upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

3. Osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych, są obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.