

Ogłoszenie o zamówieniu

Starostwo Powiatowe w Toruniu

(nazwa zamawiającego)

zaprasza

do złożenia propozycji cenowej na wykonanie zamówienia

Usuwanie pojazdów oraz prowadzenie parkingu dla pojazdów usuniętych w przypadkach, o których mowa w art. 130a ust. 1 lub 2 ustawy

Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017r. poz.128 ze zm.)

(nazwa zamówienia)

Przedmiot zamówienia:

CZEŚĆ I

Prowadzenie dla Starostwa Powiatowego w Toruniu parkingu strzeżonego oraz usuwanie pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących materiały niebezpieczne) z dróg Powiatu Toruńskiego od dnia 15.05.2017 na okres 2 lat zgodnie z art. 130a ust. 5f ustawy Prawo o ruchu drogowym (t.j Dz. U. z 2017r, poz.128 ze zm.)

Wymagania:

1. Parking.
 - a) Parking na minimum 50 pojazdów osobowych oraz minimum 15 zespołów pojazdów (w szczególności samochód łącznie z przyczepą, ciągnik samochodowy łącznie z naczepą, ciągnik rolniczy łącznie z 2 przyczepami lub urządzeniami rolniczymi)
 - b) Teren parkingu utwardzony
 - c) Teren parkingu ogrodzony
 - d) Parking monitorowany lub dozorowany 24h na dobę
 - e) Możliwość odbioru pojazdu z parkingu 24h da dobę
 - f) Parking ubezpieczony (ubezpieczenie obejmujące przechowywane pojazdy)
 - g) Zabezpieczenie przeciwpożarowe terenu
 - h) Minimum 2 pomieszczenia garażowe do przechowywania pojazdów rodzaju rower, motocykl itp.
 - i) Zabezpieczenie dla minimum 30 pojazdów uszkodzonych przed działaniem czynników atmosferycznych
 - j) Zobowiązanie do realizacji każdego zlecenia na parkowanie pojazdów
 - k) Dokumentacja parkowanych pojazdów – karta obiegu oraz dokumentacja fotograficzna.
2. Usuwanie pojazdów
 - a) Firma musi posiadać ważną licencję na przewóz rzeczy
 - b) Możliwość usuwania pojazdów wszystkich kategorii.
 - c) Firma powinna dysponować odpowiednim sprzętem do usuwania pojazdów wszystkich kategorii.
 - d) Ubezpieczenie obejmujące usuwane pojazdy
 - e) Możliwość uprzątnięcia miejsca zdarzenia z drobnych części z uszkodzonego pojazdu

- f) Czas reakcji (dojechania na miejsce wezwania od momentu wezwania) - 1 godzina.
- g) Zobowiązanie do realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu łącznie z usunięciem części i przedmiotów pochodzących z uszkodzonych pojazdów
- h) Prowadzenie „karty obiegujowej” pojazdu

CZĘŚĆ II

Prowadzenie dla Starostwa Powiatowego w Toruniu parkingu strzeżonego oraz usuwanie pojazdów przewożących materiały niebezpieczne z dróg Powiatu Toruńskiego od dnia 15.05.2017 na okres 3 lat zgodnie z art. 130a ust. 5f ustawy Prawo o ruchu drogowym (t.j Dz. U. z 2017r, poz.128 ze zm.)

Wymagania:

- 3. Parking.
 - a) Parking na minimum 2 pojazdy/zespoły pojazdów (w szczególności samochód łącznie z przyczepą, ciągnik samochodowy łącznie z naczepą, ciągnik rolniczy łącznie z 2 przyczepami lub urządzeniami rolniczymi)
 - b) Parking zabezpieczony i spełniający wymogi dla parkingów przeznaczonych dla pojazdów przewożących towary niebezpieczne
- 4. Usuwanie pojazdów
 - a) Firma musi posiadać ważną licencję na przewóz rzeczy
 - b) Możliwość usuwania pojazdów/zespołów pojazdów przewożących materiały niebezpieczne.
 - c) Firma powinna dysponować odpowiednim sprzętem do usuwania pojazdów/ zespołów pojazdów przewożących materiały niebezpieczne.
 - d) Ubezpieczenie obejmujące usuwane pojazdy
 - e) Możliwość uprzątnięcia miejsca zdarzenia z drobnych części z uszkodzonego pojazdu
 - f) Czas reakcji (dojechania na miejsce wezwania od momentu wezwania) - 1 godzina.
 - g) Zobowiązanie do realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu łącznie z usunięciem części i przedmiotów pochodzących z uszkodzonych pojazdów
 - h) Prowadzenie „karty obiegujowej” pojazdu

Kryterium oceny ofert spełniających powyższe wymagania: cena za pełnione usługi.

Miejsce i termin realizacji zamówienia – pojazdy usuwane z terenu Powiatu Toruńskiego, miejsce przechowywania – teren parkingu przedsiębiorcy, umowa zawierana na okres 3 lat.

Osoby do kontaktu – Dominik Gredecki – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu, Tel. 56-662-89-10, 667-674-623, e-mail: d.gredecki@powiattorunski.pl.

Termin na zgłoszenie – zgłoszenia należy złożyć do 08.05.2017 r. do godz. 12:00 na formularzu oferty stanowiącym załącznik do ogłoszenia wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów ogłoszenia.

Dopuszcza się złożenie oferty częściowej na część I lub II zamówienia.

Ofertę należy złożyć*:

1. w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego – kancelaria pok. 100.
- ~~2. faksem na numer,~~
- ~~3. e-mailem na adres:~~

Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający wyśle do wykonawcy zamówienie/ zlecenie/ umowę w sprawie zamówienia publicznego*.

Szacunkowa cena za zamówienie na okres 2 lat nie jest kwotą wiążącą. Umowa będzie zawarta z podaniem cen częściowych na poszczególne czynności.

W załączeniu:

1. formularz ofertowy na część I
2. formularz ofertowy na część II

* *niepotrzebne skreślić*