**UMOWA nr PZD 11……………**

Zawarta w dniu ,…………. w Toruniu pomiędzy:

Powiatowym Zarządem Dróg w Toruniuz siedzibą ul. Polna 113, 87-100 Toruń reprezentowanym przez:

1. inż. Henryka Dygasiewicza – Dyrektora PZD

2. mgr Jadwigę Ronowską – Głównego Księgowego

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

……….

reprezentowanym przez:

1. …………………

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na ………………………….., zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu i formularzu ofertowym złożonym jako dokumenty w postępowaniu zapraszającym do złożenia propozycji cenowej, będącymi podstawą do zawarcia niniejszej umowy.

**§ 2**

# WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Wartość opisanego w §1 przedmiotu zamówienia wynosi: **…………………….**
2. Zapisana w powyższym punkcie cena jest ceną kosztorysową
3. Wszelkie prace dodatkowe nieprzewidziane zakresem niniejszej umowy, a konieczne do wykonania, będą rozliczane kosztorysem powykonawczym wg faktycznie wykonanych robót oraz stawek średnich cen jednostkowych SEKOCENBUD-u dla województwa kujawsko – pomorskiego aktualnych w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana. Po akceptacji przez Zamawiającego wyceny przedstawionej przez Wykonawcę, Wykonawca sporządzi protokół robót zamiennych, a zmiana wynagrodzenia z niego wynikająca potwierdzona zostanie aneksem do niniejszej umowy.

 **§ 3**

**TERMIN REALIZACJI**

Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień sporządzenia i podpisania protokołu przekazania placu budowy, natomiast ich zakończenia do dnia **…………………**.

**§ 4**

**WARUNKI REALIZACJI PRAC**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie odcinek drogi przewidzianego do realizacji zadania.
3. Wykonawca będzie realizował zadanie samodzielnie/przy udziale podwykonawców.
4. W przypadku realizacji zadania z udziałem podwykonawców, wykonawca będzie odpowiedzialny za ich realizacje jak za działania swoje.
5. Wykonawca odpowiada za pełne bezpieczeństwo na placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP i P/POŻ
6. Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do uporządkowania placu budowy.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (np. brak środków budżetowych), Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź zakres robót może ulec zmianie/zmniejszeniu.
8. Prace należy realizować z uwzględnieniem Rozporządzenia MTiGM z dnia 2 marca 1999r. z późn. zm.

**§ 5**

**ODBIÓR PRAC**

1. Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę.
2. Z czynności odbioru będą spisywane w obecności przedstawicieli obu Stron, protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. W wypadku zaistnienia potrzeby usunięcia wad, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
4. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych, o których mowa w § 2 pkt 2 Umowy, zostanie sporządzony protokół konieczności, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

**§ 6**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe wykonanych już prac, z tym iż Wykonawca każdorazowo wykaże i załączy kosztorys powykonawczy wykonanych prac.
3. Zamawiający dopuszcza fakturowanie wykonanych już prac nie częściej, niż raz w miesiącu
4. Fakturę końcową Wykonawca wystawi na podstawie podpisanego przez Strony protokołu końcowego odbioru, a w wypadku stwierdzenia usterek – po protokolarnym odebraniu ich usunięcia.
5. W razie opóźnienia płatności Zleceniodawca zapłaci ustawowe odsetki.

**§ 7**

**KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, wynagrodzenie za już wykonane i odebrane roboty zostanie zmniejszone o 20%.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary pieniężne:
* za każdy dzień przekroczenia terminu wykonania robót lub ich części w wysokości 1000 złotych;
* za każdy dzień zwłoki w terminowym usunięciu wad w wysokości 100 złotych;
1. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.

**§ 8**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Na przedmiot Umowy określonej § 1 Wykonawca udziela **24 miesięcy** gwarancji i zobowiązuje się do usuwania usterek na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. W wypadku nie wywiązania się z obowiązku określonego w ust. 1 Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia usterek.
3. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

**§ 9**

**NADZÓR NAD PRACAMI**

Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy będzie: Pan Aleksander Pawlikowski

**§ 10**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Wszystkie sprawy sporne dla których Strony umowy nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 11**

**ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA**

Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności formy uzgodnionego i podpisanego przez strony, aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**FORMA UMOWY**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego

2. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA:**