

ZAPYTANIE OFERTOWE

W TRYBIE ANALIZY RYNKU nr AD.271.1.2018.MM

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu
zaprasza**

do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

*na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu*

Informacje o zamówieniu:

1. Rodzaj zamówienia: **USLUGA - dotyczy świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r**
2. Opis przedmiotu zamówienia : **załącznik**
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełnienia: **Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim wymogom postawionych przez niego dla prawidłowej, terminowej i efektywnej realizacji zamówienia.**
4. Kryteria oceny ofert: Informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert: **karta oceny wykonawcy zgodnie z wagą punktową**
5. Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:
 - 1) termin realizacji zadania (wykonania zamówienia) od 0-5 pkt.
 - 2) jakość wykonania zamówienia od 0- 4 pkt.
 - 3) rzetelność usługi od 0 - 4 pkt.
 - 4) koszty transportu od 0- 3 pkt.
6. Termin realizacji zamówienia ze wskazaniem terminów odbiorów/dostaw częściowych: **usługi wykonywane sukcesywnie w terminie 24 miesięcy od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2020 r.**
7. Dokumenty, których dostarczenia wymaga zamawiający:
 - 1) Zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych
 - 2) status podatnika: VAT, NIP, REGON,
 - 3) klauzule weryfikacji danych wykonawcy - KRS, CEiDG,
 - 4) Propozycja ofertowa,
 - 5) Wzór umowy,

- 6) Zasady realizacji usług powszechnych (usług pocztowych),
- 7) Pełnomocnictwo do zawierania umów,
8. Termin składania ofert: „Propozycja ofertowa winna być złożona do dnia **07.12.2018 r. do godz. 14.00**
9. Miejsce składania ofert: **pok. Nr 51, sekretariat Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu, ul. Towarowa 4 – 6 do godziny 14.00**
10. Osoba odpowiedzialna za udzielanie informacji: **Małgorzata Markowska,**
tel: 56 662 87 50/54; e-mail: sekretariat@pcpr-torun.pl

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje unieważnione, w przypadku gdy:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia, chyba że istnieje możliwość zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- b) nie złożono żadnej ważnej oferty.

Ofertę należy złożyć:

- w jednej zamkniętej kopercie, opisanej jako, Oferta na zamówienie realizowane w trybie analizy rynku na zadanie pn.:
„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu”
- ponadto należy wpisać nazwę (firmę) wykonawcy i adres jego siedziby”.

W załączeniu:

1. opis przedmiotu zamówienia
2. formularz oferty
3. przedmiot zamówienia
4. formularz cenowy

Opracował: *Małgorzata Markowska – starszy pracownik socjalny*

Zatwierdził: *Jolanta Zielińska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu*

Toruń, 29.11.2018 r.

Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
w Toruniu

Jolanta Zielińska