Załącznik nr 1

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Imiona rodziców .....

3. Data urodzenia .....

4. Obywatelstwo .....

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) .....

   .....

6. Wykształcenie .....

   .....

   .....

7. Wykształcenie uzupełniające .....

   .....

   .....

   .....

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

   .....

   .....

9. Dodatkowe uprawnienie, umiejętności, zainteresowania .....

.....

.....

10. Oświadczam, że pozostaję / nie pozostaję *) w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy.

11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym

seria nr ..... wydanym przez .....

.....

lub innym dowodem tożsamości .....

.....

..... (miejscowość i data)

..... (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

*) właściwe podkreślić

Załącznik nr 2

....

imię i nazwisko miejscowość i data

.....

telefon kontaktowy-nieobowiązkowo

Dotyczy naboru na stanowisko:

.....

.....

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, iż posiadam / nie posiadam*) obywatelstwo polskie.

.....

(czytelny podpis)

2. Oświadczam, iż posiadam / nie posiadam*) pełną zdolność do czynności prawnych.

.....

(czytelny podpis)

3. Oświadczam , iż korzystam / nie korzystam*) z pełni praw publicznych.

.....

(czytelny podpis)

4. Oświadczam, iż nie byłam/em skazana/ny prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
(czytelny podpis)

5. Oświadczam, iż posiadam / nie posiadam*) nieposzlakowaną opinię.

.....
(czytelny podpis)

6. Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych w przypadku zatrudnienia,w wyniku przeprowadzonego naboru zgodnie z wymogami ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2018r. poz.1260).

.....
(czytelny podpis)

UWAGI:

1. Oświadczenie powinno zostać własnoręcznie podpisane przez Kandydata - brak własnoręcznego podpisu spowoduje odrzucenie oferty.

2. *) niepotrzebne skreślić - brak skreślenia spowoduje odrzucenie oferty.

Załącznik nr 3

....., dnia .....rok
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko)
.....

.....
(adres do korespondencji)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE REKRUTACJI

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko ..... , ogłoszonym dnia .....rok i prowadzonym przez Dom Pomocy Społecznej w Pigży, ul.Szkolna 8. 87-152 Łubianka.

....
(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Jednocześnie zgodnie z artykułem 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję Panią/Pana o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących prawach z tym związanych:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Pigży, ul.Szkolna 8, 87-152 Łubianka, zwany dalej Domem, reprezentowany przez Dyrektora;
2) Administrator przetwarza dane zgodnie z prawem, zbiera je dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddaje dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami. Dane są z zbierane jedynie w adekwatnym, niezbędnym i koniecznym zakresie w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane;
3) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie: ustawy o pracownikach samorządowych , wewnętrznych procedur oraz Pani/Pana zgody;

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
   a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w szczególności do dokonania naboru na wolne stanowiska pracy lub zastępstwa na czas nieobecności pracowników w zgodzie z art. 6 ust.1 lit. c) RODO,
   b) podjęcia działań przed zawarciem umowy, której stroną jest Pani/Pana osoba której dane dotyczą, przy czym koniecznym i zasadnym będzie przetwarzanie przez Administratora danych szczególnych kategorii w zakresie wynikającym z art.6 ust.1 lit.b) i art.9 ust.2 lit.b) RODO,
   c) wypełnienia warunku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, w szczególności na przetwarzanie danych w określonym celu zgodnie z art.6 ust.1 lit.a) RODO, dane zebrane w ten sposób będą przechowywane do czasu wycofania zgody lub do czasu uznania przez Administratora za zbędne.
5) Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
6) Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora danych, dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul.Stawki 2, 00-193 Warszawa).

.....

(data i czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)