

Toruń dn. 25.04.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr PC. 271.1.2019 z dnia 25.04.2019 r.

na usługę organizacji spotkania dotyczącego rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo – wychowawczych do 14 dzieci na potrzeby Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu

I. Zamawiający:

Nazwa: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu

NIP: 8792083766

Adres: ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń

Telefon: 56/662 87 50

Faks: 56/ 662 87 51

E-mail: sekretariat@pcpr-torun.pl

Osoba do kontaktu: Monika Tomaszewska tel. 56 662 87 66

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz.1986 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu Zamówienia:

1. Przedmiotem Zamówienia jest usługa organizacji spotkania wraz z panelem dyskusyjnym i udziałem eksperta dotyczącym rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych do 14 dzieci w ramach projektu „Rodzina w Centrum 2” realizowanego i współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach osi priorytetowej 9 solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, poddziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych.

2. W ramach zadania Wykonawca jest zobowiązany zapewnić:

a) Salę dydaktyczną.

b) Salę, w której odbędą się zajęcia edukacyjno - integracyjne m.in. zabawy ruchowe, manualne, plastyczne, projekcyjne dla dzieci pod opieką animatorów.

c) Usługę gastronomiczną składającą się z:

- obiadu w postaci szwedzkiego stołu,
- przerwy kawowej.

d) Komplet materiałów dydaktycznych.

e) Eksperta z doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń w tematyce rodzicielstwa zastępczego.

f) 2 animatorów do opieki nad dziećmi posiadających wykształcenie pedagogiczne, umiejętność pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.

3. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszelkie odpowiednie uprawnienia warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z treścią Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie ze wskazanymi w w/w dokumencie zasadami.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

IV. Termin i sposób składania ofert:

- ofertę cenową należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 2,
- ofertę należy złożyć do dnia 30 kwietnia 2019 r. do godziny 15.00 (decyduje data wpływu),
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- ofertę wraz z załącznikami należy złożyć osobiście w sekretariacie siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu lub pocztą tradycyjną na adres Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń.

V. Termin i miejsce realizacji Zamówienia.

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym przedmiotem zamówienia (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

2. Miejsce realizacji usługi: teren powiatu toruńskiego.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie podmioty ekonomii społecznej. Podmiot ekonomii społecznej” należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*, tj.:

- 1) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);
- 2) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
 - a) CIS i KIS;
 - b) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 3) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, z późn. zm.);
- 4) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:
 - a) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;
 - b) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2016 r. poz. 21, z późn. zm.);
 - c) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.

Weryfikacja statusu Wykonawcy odbędzie się na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz aktualnego dokumentu potwierdzającego status Wykonawcy (np. statutu, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, z którego wynika posiadanie w/w statusu itp.) wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**załącznik nr 3**).

2. Zamawiający wymaga aby oferent – PES wykazał się posiadaniem doświadczeniem w zakresie świadczenia usług **odpowiadających swoim rodzajem usługom określonych treścią z opisu przedmiotu Zamówienia**.



Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatniego roku przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje): min. 3 usługi – 3 razy zrealizował szkolenie z tematyki rodzicielstwa zastępczego (**załącznik nr 4**).

VII. Kryterium oceny ofert.

1. Ocena ofert nastąpi 2 maja 2019 r. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę mailowo/telefonicznie.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

a) cena oferty brutto –waga 50%

b) doświadczenie w realizacji szkoleń z tematyki rodzicielstwa zastępczego – waga 50%.

Zamawiający oceniając ofertę Wykonawcy z zastosowaniem tego kryterium będzie brał pod uwagę informacje podane przez wykonawcę w treści oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Ocena kryterium doświadczenie wykładowcy:

L.p.	Ilość przeprowadzonych szkoleń w podobnej tematyce oraz dla podobnej grupy odbiorców	Liczba przyznanych punktów:
1.	Od 4-6	10
2.	Od 6-8	30
3.	8 i więcej	50

3. Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena według podanego niżej wzoru:

P – łączna ocena oferty

najniższa oferowana cena

$$P = \frac{\text{-----}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

cena badanej oferty

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu jest Paweł Czapnik, mail: iod@pcpr-torun.pl, tel. 506 556 431;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. usługa organizacji spotkania dotyczącego rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo – wychowawczych do 14 dzieci na potrzeby Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego – postępowanie nr **PC. 271.1.2019**.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych ora art. 96 i n. ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Załączniki do oferty:

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 1
- formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2
- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 3,
- wykaz posiadanego przez Wykonawcę doświadczenia w zakresie świadczenia usługi stanowiący załącznik nr 4
- wzór umowy na realizację spotkania
- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

**Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
w Toruniu
Jolanta Zielińska**