

**Regulamin internetowej rezerwacji wizyty
w Wydziale Komunikacji i Transportu
Starostwa Powiatowego w Toruniu**

W celu skorzystania z możliwości rezerwacji wizyty za pośrednictwem niniejszej witryny należy:

1. W trakcie procesu zakładania konta podać imię, nazwisko oraz adres email, który będzie wykorzystany do weryfikacji konta oraz potwierdzenia rezerwacji wizyty.
2. Przybyć do Urzędu 15 minut przed planowaną godziną wizyty, pobrać bilet wpisując numer identyfikacyjny na monitorze dotykowym biletomatu. Wydruk potwierdzenia rezerwacji w biletomacie możliwy jest nie wcześniej niż godzinę przed planowaną wizytą. Nieodebranie biletu przed zaplanowaną wizytą powoduje anulowanie rezerwacji.

Uwaga:

Jeżeli po przejściu procesu rezerwacji nie otrzyma Pani/Pan maila z potwierdzeniem, prosimy o sprawdzenie folderu SPAM. Niektóre programy pocztowe mogą zablokować wiadomość oznaczając ją jako wiadomość niepożądaną (SPAM).

3. Kontynuując akceptujesz regulamin rezerwacji.