

KLAUZULA INFORMACYJNA

(ogólna)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Pigży. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:

1. listownie na adres siedziby: Dom Pomocy Społecznej w Pigży ul. Szkolna 8, 87-152 Łubianka
2. e-mail: dyrektor@dpspigza.pl
3. telefonicznie: 566740800

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iod@cuw.powiatgorzonski.pl

1. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit b) RODO w celu wykonania umowy, której stroną jesteś lub do podjęcia działań na Państwa żądanie, przed zawarciem umowy tj. zawarcie i realizacja umowy w przedmiocie obrotu nieruchomościami,
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie Państwa zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail
2. Państwa dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. wykonawcy, podmioty świadczące usługi pocztowe, bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.
Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące towary i usługi finansowane z funduszy, z których będziesz mógł korzystać jako osoba uprawniona. Przekazanie Państwa danych, jednakże nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji:
 - 1) dokumentacja osobowa mieszkańców (akta osobowe): co najmniej 10 lat od zakończenia pobytu mieszkańca (np. po jego wypisie lub śmierci).
 - 2) dokumentacja medyczna:
 - a) 20 lat od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu,
 - b) 30 lat od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu w przypadku zgonu z powodu uszkodzenia ciała lub zatrucia;
 - 3) dokumentacja finansowa – 5 lat;
 - 4) decyzje administracyjne, wywiady środowiskowe, plany wsparcia – 10 lat;
 - 5) ewidencja i rejestry mieszkańców – 10 lat, jeśli nie zawierają danych archiwalnych które mogą podlegać dłuższemu okresowi przechowywania.
 - 6) w przypadku podpisania umowy przez okres 3 lat obowiązywania umowy i następnie przez okres 10 lat lub do czasu przedawnienia roszczeń,

- 7) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody,
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych;
 - 2) sprostowania danych;
 - 3) usunięcia danych, jeżeli:
 - a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
5. Podanie Twoich danych:
 - 1) w zakresie, gdzie na podstawie prawa działa administrator przetwarzanie jest obowiązkiem wynikającym z ustawy,
 - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli realizować z Tobą umowy,
 - 3) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Państwa zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
6. Przysługuje Państwu także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Przetwarzanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.