

Załączniki wymagane do wniosku oraz dodatkowe (jeśli dotyczą) -Moduł II

1. Kserokopia/ skan aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego);
2. Oświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielonego przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczonego za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku- Załącznik nr 1;
3. Podpisana, po zapoznaniu się, klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu –załącznik nr 2;
4. Wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły dokument potwierdzający rozpoczęcie lub kontynuowanie nauki (sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 3**) a w przypadku osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich – dokument potwierdzający wszczęcie przewodu doktorskiego. Uwaga! Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie na pokrycie kosztów nauki na kilku formach kształcenia lub na kilku kierunkach danej formy kształcenia przedstawia odrębny dokument dla każdej szkoły lub kierunku nauki;
5. Oświadczenie o uzyskaniu pomocy finansowej do kosztów nauki w ramach programów PFRON – załącznik nr 4;
6. Oświadczenia wnioskodawcy – załącznik nr 5;
7. Zaświadczenie lekarskie (sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 6) w przypadku osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim ubiegających się o zwiększenie dodatku na pokrycie kosztów kształcenia;
8. W przypadku Wnioskodawców, którzy są zatrudnieni –dokument potwierdzający zatrudnienie lub wykonywanie innej pracy zarobkowej, zawierający okres zatrudnienia/ świadczenia pracy z informacją czy Wnioskodawca otrzymuje od pracodawcy dofinansowanie na pokrycie kosztów nauki (jeżeli tak to w jakiej wysokości);
9. Jeśli Wnioskodawca zamierza ubiegać się o wyrażenie zgody na zwiększenie dofinansowania kosztów opłaty za naukę (czesne), musi opisać i udokumentować okoliczności zasługujące na indywidualne rozpatrzenie wniosku pod kątem atrakcyjności kierunku na rynku pracy.
10. W przypadku wnioskowania o refundację kosztów poniesionych w bieżącym roku akademickim należy dostarczyć dokumenty potwierdzające poniesione wydatki (np. fakturę VAT za chesne) oraz dokumenty potwierdzające wpływ środków na konto uczelni (np. polecenie przelewu), jeśli z faktury nie wynika, iż została opłacona;
11. W przypadku studentów starających się o refundację kosztów poniesionych w bieżącym roku akademickim należy dostarczyć wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły dokument potwierdzający rozpoczęcie lub kontynuowanie nauki za okres refundacji (sporządzony wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do wniosku);
12. W przypadku studentów starających się o zwiększenie dodatku na pokrycie kosztów kształcenia o 500 zł, gdy Wnioskodawca pobiera/pobierał naukę w formie zdalnej należy dostarczyć zaświadczenie z uczelni lub oświadczenie, że aktualnie nauka jest pobierana lub w poprzednim semestrze nauka była pobierana w formie zdalnej (w związku z pandemią);
13. Kserokopia Karty Dużej Rodziny (kserokopia/ skan);
14. Inne załączniki (jeśli wystąpiła taka konieczność)

Informacja dodatkowa – dokumenty dołączasz do wniosku w formie:

1.skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW,

2.kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń, które załączasz w oryginale.

Ważne: jednostka udzielająca wsparcia ma możliwość wezwać cię do okazania oryginału dokumentu.