

EWIDENCJA STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH Z SIEDZIBĄ NA TERENIE POWIATU TORUŃSKIEGO

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
20.	Stowarzyszenie Mieszkańców Gminy Wielka Nieszawka „Przyjazna Gmina”	09 września 2019 r.	1. Celem stowarzyszenia jest: a) wspomaganie lokalnych inicjatyw społecznych, b) podejmowanie inicjatyw na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz demokracji lokalnej, zwłaszcza w obszarze kultury, edukacji i bezpieczeństwa, samopomocy sąsiedzkiej oraz sportu, c) rozpowszechnianie idei zdrowego i ekologicznego stylu życia, d) rozwoju i promocji zagadnień związanych z szeroko pojętą ochroną środowiska naturalnego człowieka, e) rozpowszechniania informacji w celu ukształtowania opinii i ocen społeczeństwa dot. aspektów związanych z ochroną walorów przyrodniczych	Mała Nieszawka ul. Toruńska 141 c 87-103 Mała Nieszawka	Zarząd: Bartosz Zawacki-Prezes, Mieczysław Gruszecki-Wiceprezes, Jarosław Leszczyński-Skarbnik. Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Prezesa lub Wiceprezesa.	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej	Uchwała nr 1/2019 z dnia 07.09.2019 r. w sprawie: uchwalenia regulaminu Stowarzyszenia	NII				OR.512.13.2019 poz. ewid. 20.

			<p>oraz ekologią w Polsce, f) promocji województw, w szczególności kujawsko-pomorskiego, g) promocji Polski na arenie międzynarodowej, h) promocji walorów krajobrazowych parków narodowych, krajobrazowych oraz innych obszarów zielonych w Polsce, i) promocji narodowego oraz lokalnego dziedzictwa kulturowego, j) promocji lokalnych instytucji i przedsięwzięć, k) promocji gmin polskich, l) organizacji samopomocy sąsiedzkiej i współpracy koleżeńskiej, m) wspierania inicjatyw zmierzających do poprawy szeroko pojętego dobrostanu mieszkańców gmin polskich, n) wspierania inicjatyw zakresie promocji zdrowia oraz kultury sportu, o) wspierania mieszkańców w działaniach lokalnych, p) i inne.</p> <p>2. obszar RP</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych oraz usług od podmiotów mogących wspomóc działalność Stowarzyszenia, m) uczestnictwo w postępowaniach sądowych i/lub administracyjnych toczonych w sprawach dotyczących regulaminowych obszarów zainteresowania Stowarzyszenia, n) i inne.									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- 1) W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
- 2) W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 3) W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 4) W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).
- 5) W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.
- 6) W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”.
- 7) W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.
- 8) W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.
- 9) W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.
- 10) W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
- 11) W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
- 12) W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę akt.