

ZARZĄDZENIE Nr 12 /2022

**Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu
z siedzibą w Toruniu przy ul. Towarowej 4-6**

z dnia 7 lipca 2022 roku

w sprawie : powołania Zespołu do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej

Na podstawie art. 76 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2022r poz. 447) – dalej nazywanej „ustawą”, Zarządzenia Nr 60/2011 Starosty Toruńskiego z dnia 12 grudnia 2012r. w sprawie wyznaczenia organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Toruńskim i upoważnienia Starosty Toruńskiego dla Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu z dnia 25 września 2019r. oraz § 10 ust.1, 4 pkt a *Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu*, wprowadzonego Uchwałą Zarządu Powiatu Toruńskiego Nr 454/2021 z dnia 22 września 2021r.

zarządzam co następuje:

§1

1. - Powołuję w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu Zespół do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej, dalej nazywanym „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzi pracownicy Działu do Spraw Pieczy Zastępczej, jej Koordynacji oraz Działów Interwencyjnych, zatrudnieni w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu, zwanym dalej „Centrum”.
3. Pracownikiem Zespołu przewodniczy Wicedyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu, a w przypadku jego nieobecności pracownik wyznaczony przez Dyrektora Centrum.

§2

1. Miejscem spotkań Zespołu jest siedziba Centrum pod adresem: 87-100 Toruń ul. Towarowa 4-6.
2. Zespół będzie spotykał się w zależności od potrzeb wynikających z realizacji zadań określonych w ustawie i konieczności rozwiązywania problemów pojawiających się w procesie funkcjonowania pieczy zastępczej w powiecie toruńskim, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

§3

Do zadań Zespołu do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej należy w szczególności:

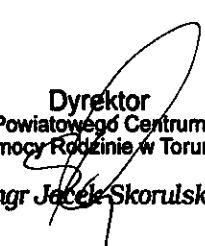
- 1) sprawdzanie spełniania wymagań stawianych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka, zgodnie z art.42 ustawy,
- 2) współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z ośrodkami pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi w tym w szczególności z prokuraturą i policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami służby zdrowia, kościołami i związkami wyznaniowymi, organizacjami społecznymi oraz z organizacjami pozarządowymi, w zakresie dotyczącym pieczy zastępczej,
- 3) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej, zgodnie z regulacjami art.129 -134 ustawy wraz z uwzględnieniem wskazania celu głównego pracy z podopiecznym, poprzez dokonanie wyboru orientacji na jeden z poniższych kierunków: powrót dziecka do rodziny biologicznej, umieszczenie dziecka w rodzinie przysposabiającej, zmianę formy pieczy zastępczej lub przygotowanie dziecka do usamodzielnienia,
- 4) współpraca z asystentem rodziny przy tworzeniu planu pomocy dziecku, ewentualne odnotowanie jej braku wraz z podaniem takiego stanu rzeczy (np.brak asystenta rodziny w OPS),
- 5) jednoznaczne wskazanie terminu obowiązywania planu pomocy dziecku z zastosowaniem czytelnych czasookresów jego obowiązywania (np. rok kalendarzowy, etap edukacyjny, etap rozwojowy),
- 6) współpraca z instytucjami działającymi na rzecz poprawy sytuacji w środowiskach rodzin biologicznych dzieci przebywających w pieczy zastępczej oraz analiza spraw dotyczących kontaktów rodziców biologicznych z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej,
- 7) rozpatrywanie spraw z zakresu pieczy zastępczej, wymagających poszerzonej analizy i wydania opinii,
- 8) zlecanie przeprowadzenia badań psychologiczno – pedagogicznych oraz analiza ich wyników,
- 9) podejmowanie decyzji o przeniesieniu dzieci do innej rodziny zastępczej lub do instytucjonalnej pieczy zastępczej,
- 10) opiniowanie, na zlecenie Dyrektora PCPR w Toruniu, wniosków o przyznanie przewidzianych ustawowo form pomocy pieniężnej

rodzinom zastępczym zawodowym, niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka,

- 11) opiniowanie kandydatur rodziców zastępczych ubiegających się o przekształcenie w rodziny zastępcze zawodowe i rodzinne domy dziecka,
- 12) wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora PCPR.

§4

1. Traci moc Zarządzenie nr 11/2017 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu z dnia 7 marca 2017 roku
2. Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Toruniu

mgr Jacek Skorulski