

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
O POSIADANIU GOSPODARSTWA ROLNEGO**

DRUK SP-071

GEG.6621.5.202...

Toruń, dnia.....

.....
.....
.....

/imię, nazwisko, adres osoby składającej wniosek/

STAROSTA TORUŃSKI
poprzez Wydział Geodezji
i Gospodarki Nieruchomościami
ul. Towarowa 4-6
87-100 Toruń

Proszę o wydanie **zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego**, dla nieruchomości
położonej w powiecie toruńskim, obręb ewidencyjny....., gmina.....,
powierzchnia gospodarstwa (ha).....

Właściciel:.....
(imiona oraz nazwisko rodziców)

Wg stanu na lata:

Zaświadczenie potwierdzające posiadanie gospodarstwa rolnego potrzebne jest **celem przedłożenia:**

- w ZUS/KRUS w celach emerytalno-rentowych *
- w zakładzie pracy **
- inne..... **

Sposób odbioru: ***

- ☐ Odbiór osobisty
- ☐ Wysyłka na adres jak w nagłówku
- ☐ Inny.....

.....
(własnoręczny, czytelny podpis wnioskodawcy)

Otrzymałem dnia.....

.....
(własnoręczny, czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej)

*Wydanie Zaświadczenia **nie podlega opłacie skarbowej**- art. 2 ust. 1 pkt 1b Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

** Wydanie Zaświadczenia **podlega opłacie skarbowej** w wysokości 17 zł.

***Właściwe zaznaczyć



STAROSTWO POWIATOWE W TORUNIU

ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń,
tel. 56 662 88 88, fax. 56 662 88 89

www.powiattorunski.pl

www.bip.powiattorunski.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Starosta Toruński z siedzibą w Toruniu ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń, dane kontaktowe Administratora danych: tel.: 56 6628800, e mail: starostwo@powiattorunski.pl,
2. Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym możesz się kontaktować pod numerem tel.: 56 6628888 lub wysyłając e-mail na adres iod@powiattorunski.pl
3. Można kontaktować się z nami w następujący sposób: listownie (na adres Administratora), e mailowo i telefonicznie (podane w punkcie 1 i 2).
4. Podstawą do przetwarzania Twoich danych osobowych jest oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Odbiorcami Twoich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz usługodawcy mający dostęp do serwerów i oprogramowania SIDAS w ramach obsługi informatycznej. Szczegółowy spis tych usługodawców prowadzi IOD.
6. Twoje dane osobowe przetwarzane będą przez okres *wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (t. j. Dz. U. 2011, Nr 14, poz. 67), tj. 5 lat (zależy od akt sprawy z JRWA)*, następnie zostaną usunięte.
7. Posiadasz prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Ci skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
9. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Twoje dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.