

Toruń dnia 29.07.2005 r.

Nr rej. 02093/K027/Ws01/2005

p. sekretarz
inf na pos
zawołan 3.08

Starosta
Starostwa Powiatowego
ul. Szosa Chelmińska 30/32
87-100 Toruń

WYSTĄPIENIE

Działając na podstawie art. 9 pkt 5 w związku z art. 21 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 1981 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1362 z późn. zm.), wnoszę o:

1. Podanie w regulaminie pracy: okresu rozliczeniowego czasu pracy oraz sposobu informowania pracowników o ryzyku zawodowym związanym z wykonywaną pracą.
2. Usunięcie z akt osobowych pracowników odpisów kar porządkowych tj: p.Anety Obermuelle kary porządkowej nagany z dn. 12.09.2003r, p. Józefy Boroń odpisu kary porządkowej nagany z dn. 10.04.2002r oraz kary porządkowej upomnienia p.Jana Trzeciaka z 19.04.1999r.
3. Podanie w umowach o pracę pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy tj: p.Dariusza Wojtowicza i p.Adama Szewca dopuszczalnej liczby godzin pracy ponad określony w umowie wymiar czasu pracy, których przekroczenie uprawnia pracowników, oprócz normalnego wynagrodzenia do dodatku do wynagrodzenia zgodnie z art. 151¹§1 kp.
4. Zapoznanie p. Teresy Gawin i p. Małgorzaty Dylla z zakładowym regulaminem pracy.
5. Podawanie w indywidualnych kartach czasu pracy pracowników administracyjno- biurowych oraz sprzątarek godzin pracy w poszczególnych dobach.
6. Naliczenie i wypłacenie p. Markowi Lipińskiemu dodatku za 2 godziny pracy w porze nocnej w dniu 15.05.2005 w godzinach od 22.00 do 24.00.
7. Nie planowanie pracy w godzinach nadliczbowych.
8. Organizowanie czasu pracy kierowców, aby za pracę w niedzielę lub szósty dzień tygodnia otrzymywali inny dzień wolny od pracy.

Uzasadnienie

W trakcie przeprowadzonej kontroli ustalono, że :

Ad.1

Sprawdzając zapisy zakładowego regulaminu pracy ustalono, że nie podano w nim informacji dot. okresu rozliczeniowego czasu pracy za wyjątkiem pracy portierów oraz sposobu informowania pracowników o ryzyku zawodowym związanym z wykonywaną pracą. Powyższy obowiązek nakłada na pracodawcę art. 104¹§1 pkt.2 i 8 kodeksu pracy..

Ad.2

Sprawdzając akta osobowe pracowników ustalono, że znajdowały się w nich odpisy kar porządkowych tj: p.Anety Obermuelle kary porządkowej nagany z dn. 12.09.2003r,p. Józefy Boroń odpis kary porządkowej nagany z dn. 10.04.2002r oraz kary porządkowej upomnienia p.Jana Trzeciaka z 19.04.1999r. Zgodnie z art. 113 §1 kp. karę uważa się za niebyłą, a odpis zawiadomienia o ukaraniu usuwa się z akt osobowych po roku nienagannej pracy. Tym samym usunięcie odpisów kar jest uzasadnione.

Ad.3

W umowach o pracę pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy tj. p.Dariusza Wojtowicza i p.Adama Szewca nie było zapisu o dopuszczalnej liczbie godzin pracy ponad określony w umowie wymiar czasu pracy, których przekroczenie uprawnia pracowników, oprócz normalnego wynagrodzenia do dodatku do wynagrodzenia zgodnie z art. 151¹§1 kp.

Powyższy obowiązek wynika z art.151§5 kp.

Ad.4

Sprawdzając akta osobowe pracowników ustalono, że w aktach p. Teresy Gawin i p. Małgorzaty Dylla nie było oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem pracy. Zgodnie z§3 regulaminu pracy każdy pracownik przed dopuszczeniem do pracy podlega zaznajomieniu z regulaminem, a oświadczenie o zapoznaniu się z treścią regulaminu, zaopatrzone w podpis i datę włącza się do akt osobowych pracownika.

Ad.5

Dla pracowników założono indywidualne karty czasu pracy. Jednak do dnia kontroli nie były wpisywane godziny pracy. Indywidualne karty czasu pracy wraz z godzinami pracy wypisywane są dla portierów tj.p. Gerarda Fischera, p.Edwarda Wachowiaka, p.Bartosza Rakowskiego, p.Wojciecha Ławickiego oraz kierowców tj. p. Andrzeja Chojnackiego i p. Marka Lipińskiego.

Obowiązek prowadzenia kart czasu pracy z podawaniem godzin pracy w poszczególnych dobach wynika z §8 pkt.1rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zmianami oraz z 2003 r. Nr 230, poz. 2293)

Ad.6

Ustalono, że 15.05. 2005 r p. Marek Lipiński pracował od 12.00 do 24.00 czyli wykonywał 2 godziny pracy w porze nocnej . Na podstawie karty wynagrodzeń pracownika ustalono, że nie otrzymał dodatku za pracę w porze nocnej. Zgodnie z regulaminem pracy pora nocna została ustalona od godziny 22.00 do 6.00.

Obowiązek naliczenia i wypłacenia dodatku za pracę w porze nocnej wynika z art. 158⁸§1 kp.

Ad.7

Stwierdzono, że w maju 2005 p. Bartoszowi Rakowskiemu nieprawidłowo zaplanowano czas pracy. Pracownik w dniu 13 maja 2005r pracował od 11.00 do 19.00 a w dniu 14 maja pracowała od 7.00 do 15.00. Doba pracownika rozpoczęła się o godzinie 11.00 w dniu 13 maja i zakończyła się o godzinie 11.00 w dniu 14 maja 2005r. Tym samym pracownik podjął pracę w godzinach nadliczbowych w dniu 14 maja podejmując pracę o godzinie 7.00 czyli w tej samej dobie roboczej. Należy podkreślić, że wykonywanie pracy w godzinach nadliczbowych stanowi sytuacje wyjątkowe, tym samym nie może być ona wcześniej planowana w harmonogramach. – art.151§1 pkt.2 kp.

Ad.8

W starostwie zatrudnionych jest 2 kierowców samochodów osobowych tj. P. Andrzej Chojnacki p. Marek Lipiński. Dla pracowników założono indywidualne karty czasu pracy z podaniem rozpoczęcia i zakończenia pracy. Sprawdzono karty czasu pracy za okres od stycznia 2005r do lipca 2005r. Ustalono, że pracownicy wykonują pracę od 7.00 do 15.00 lub od 7.30 do 15.30 a we wtorki od 8.00 do 16.00. Wykonywana jest również praca w godzinach nadliczbowych, w dniach powszednich oraz w soboty i niedziele. Praca w godzinach nadliczbowych wykonywana jest sporadycznie. Pracownicy za pracę w godzinach nadliczbowych otrzymują dodatkowe wynagrodzenie. W przypadku pracy w soboty i w niedziele pracownicy nie otrzymują innych dni wolnych od pracy z tego tytułu otrzymują dodatkowe wynagrodzenie.

Zgodnie z art.151¹¹§1 kp pracownikowi wykonującemu pracę w niedzielę i święta pracodawca obowiązany jest zapewnić inny dzień wolny od pracy. Podobnie dotyczy to pracy w dniu wolnym od pracy w przypadku starostwa dotyczy to pracy w soboty, która jest szóstym dniem wolnym od pracy pracodawca również w takim przypadku w pierwszej kolejności powinien udzielić innego dnia wolnego- art151³ kp.

O terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 21d ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 1981 r. o Państwowej Inspekcji Pracy adresat, do którego skierowano wystąpienie, jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu zawiadomić inspektora pracy o terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków.

[TB]

p.o. Nadinspektor pracy

mgr. Teresa Bolszakow
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)